

Datum: 12.08.2024
Številka: 430-27/2024

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

**Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov vključno z
zavarovanjem vozil Občine Postojna ter pripadajočih zavodov in društev
(v nadaljevanju »storitve«)**

**po postopku: odprti postopek
(40. člen Zakona o javnem naročanju)**

Opis del

Naročnik s predmetnim javnim naročilom išče izvajalca zavarovanja za obdobje 5 (pet) let z možnostjo podaljšanja za 2 (dve) leti. Veljavnost pogodbe je od 1.1.2025 do 31.12.2029 (60 mesecev), pri čemer lahko naročnik predlaga podaljšanje za 24 mesecev, če ima na voljo dovolj sredstev. Podaljšanje za dodatnih 24 mesecev se sklepa v primeru da se na pobudo naročnika izvajalec strinja z podaljšanjem. Izbrani izvajalec bo za vsak posamezen javni zavod pripravil ločene police.

Naročnik je naročilo razdelil na dva sklopa, pri čemer bo vsak sklop oddal najugodnejšemu ponudniku:

- **Sklop1:** Občina Postojna, Osnovna šola Antona Globočnika, Osnovna šola Miroslava Vilharja, Osnovna šola Prestranek, Glasbena šola Postojna, Vrtec Postojna, Knjižnica Bena Zupančiča Postojna, Zavod znanje Postojna, Skupna občinska uprava, krajevne skupnosti v občini Postojna.
- **Sklop2:** prostovoljna društva na območju občine Postojna

Naročnik razpisuje sledeče vrste zavarovanja:

- zavarovanje premoženja
- zavarovanje odgovornosti
- avtomobilsko zavarovanje

Občina Postojna bo z izbranim izvajalcem za posamezni sklop podpisala pogodbo.

Spoštovani gospod/gospa,

Naročnik, OBČINA POSTOJNA, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna, (v nadaljevanju: naročnik), na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Ur.l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu s tem povabilom k oddaji ponudbe ter dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in objavo javnega naročila na Portalu javnih naročil predložijo svojo ponudbo na način in v roku, kot je določen v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Skladno s (1) in (2) odstavkom 33. člena ZJN-3 (priložnostno skupno naročanje):

- Osnova šola Antona Globočnika Postojna
- Knjižnica Bena Zupančiča Postojna
- Osnovna šola Miroslava Vilharja Postojna
- Osnovna šola Prestranek
- Vrtec Postojna
- Skupna občinska uprava
- Zavod znanje Postojna
- PGD Postojna
- PGD Planina
- PGD Razdrto
- PGD Slavina
- PGD Studenec
- PGD Studeno
- PGD Veliko Ubelsko
- PGD Šmihel Landol
- PGD Hruševje

za izvedbo, odločanje in izvajanje v postopku tega naročila OBČINO POSTOJNA, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna.

OBČINA POSTOJNA, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna, bo kot pooblaščenec to naročilo izvedla v imenu in za račun naročnikov:

- Osnova šola Antona Globočnika Postojna
- Knjižnica Bena Zupančiča Postojna
- Osnovna šola Miroslava Vilharja Postojna
- Osnovna šola Prestranek
- Vrtec Postojna
- Skupna občinska uprava
- Zavod znanje Postojna
- PGD Postojna
- PGD Planina
- PGD Razdrto
- PGD Slavina
- PGD Studenec
- PGD Studeno
- PGD Veliko Ubelsko
- PGD Šmihel Landol
- PGD Hruševje

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila za javno naročilo Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov vključno z zavarovanjem vozil Občine Postojna ter pripadajočih zavodov in društev sestavljajo naslednji dokumenti:



- 2 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE
- 3 POGODBA
- 4 OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

Stroške priprave in predaje ponudbe ponudnik krije sam.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2>. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Stadij postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 02. 09. 2024 do 10:00
Rok za predložitev ponudb	do 12. 09. 2024 do 10:00
Odpiranje ponudb	12. 09. 2024 ob 10:01
Rok izvedbe	1.1.2025 do 31.12.2029 (60 mesecev), pri čemer lahko naročnik predlaga podaljšanje za 24 mesecev, če ima na voljo dovolj sredstev

S spoštovanjem,

Igor Marentič
župan



1 NAVODILA IN POGOJI

SPLOŠNO

1. **Naročnik tega javnega naročila je OBČINA POSTOJNA, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna.**
2. Zavarovalni posrednik za ta razpis je poslovni subjekt Aleš Turk s. p., zavarovalno posredovanje, Ulica Marjana Nemca 4, Miklavž na Dravskem polju.
3. **Upoštevanje teh navodil je obvezno za vse udeležence javnega naročila.**
4. **Ponudniki lahko dostavijo ponudbe za enega izmed sklopov ali oba sklopa.** Naročnik ne bo sprejemal delnih ponudb znotraj posameznega sklopa.
5. **Ponudnik krije vse stroške, ki bodo nastali v zvezi s pripravo in dostavo njegove ponudbe.**
6. Ponudba, vsa korespondenca in dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v **slovenskem jeziku.**
7. Valuta in vsi finančni podatki v ponudbi so v evrih (EUR) in se bo tako tudi ocenjevala.
8. Ponudba mora biti podpisana s strani zakonitega zastopnika ali osebe, ki je s pisnim pooblastilom pooblaščen za podpisovanje v imenu zakonitega zastopnika ponudnika, kar je razvidno iz priloženega pooblastila.
9. **Ponudnik s predložitvijo ponudbe potrjuje, da je proučil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in da v celoti soglaša s pogoji in vsemi zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.**

I. PRAVNE PODLAGE ZA IZVAJANJE JAVNEGA NAROČILA

1. Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

II. PONUDNIK

1. Kot ponudnik se lahko javnega naročila udeleži vsak gospodarski subjekt, ki je fizična ali pravna oseba in izpolnjuje razpisne pogoje za oddajo ponudbe.
2. Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov.
3. **Tako se kot ponudnik šteje:**
 - **samostojni ponudnik ali**
 - **skupina ponudnikov.**
4. V primeru ponudbe skupine ponudnikov mora le-ta predložiti ustrezen akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbe o sodelovanju). Akt o skupni izvedbi naročila mora minimalno vsebovati naslednje določbe:

- pooblastilo vodilnemu ponudniku;
 - neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov;
 - deleži ponudnikov v % in področje dela, ki ga bodo izvedli;
 - način plačila preko vodilnega ponudnika;
 - rok trajanja akta ter določila v primeru izstopa ponudnika.
5. Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:
- samostojni ponudnik oziroma v primeru skupne ponudbe vodilni ponudniki,
 - vsi ostali ponudniki v primeru skupne ponudbe,
 - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila,
 - drugi subjekti v skladu z 81. členom ZJN-3, če gospodarski subjekti uporabljajo njihovo zmogljivost,
 - podizvajalci podizvajalcev glavnega izvajalca.
- Pogoje za sodelovanje gospodarski subjekti izpolnjujejo skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.
6. V primeru, da bo izbrana ponudba skupine ponudnikov, pogodbo o izvedbi javnega naročila sklene vodilni ponudnik.
7. Ponudnik lahko sodeluje v postopku javnega naročila samo z eno ponudbo, bodisi individualno, bodisi kot ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov. Ponudnik ne more sodelovati bodisi individualno, bodisi kot ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov pri eni ponudbi in hkrati pri drugi ponudbi. Če ponudnik sodeluje v več kot eni ponudbi glede na določila te točke, bo naročnik zavrnil vse ponudbe, v katere je ta ponudnik vključen.
8. V kolikor ponudbene dokumentacije ne podpisuje zakoniti ali pooblaščen zastopnik, mora ponudnik v ponudbi izkazati, da je podpisnik ponudbene dokumentacije pooblaščen za pripravo in podpis le-te, kar lahko izkaže z obrazcem 2: Pooblastilo, ki je sestavni del obrazcev (v kolikor ponudbeno dokumentacijo podpisuje zakoniti zastopnik obrazca 2 ni potrebno prilagati.), oziroma drugim ustreznim pooblastilom.

III. IZVEDBA JAVNEGA NAROČILA S PODIZVAJALCI

1. Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg ponudnika kot glavnega ponudnika nastopajo še drugi ponudniki (v nadaljevanju: podizvajalci). V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.
2. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitve, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila (1. odstavek 94. člena ZJN-3).
3. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo storitve s podizvajalci, mora v ponudbi:
 - navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
 - kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
 - izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
 - priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

4. Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnje točke odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnje točke.
5. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.
6. Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugi in tretji točki tega poglavja, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:
 - glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
 - podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
 - glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.
7. Po oddani ponudbi/priglasitvi zahteva za neposredno plačilo ni več mogoča.
8. Če se neposredna plačila podizvajalcem ne bodo vršila, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

IV. POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

1. Ponudnik, ki želi dobiti kakršna koli pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo o oddaji javnega naročila ali pripravi ponudbe, mora zastaviti vprašanje na Portalu javnih naročil.

V. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

1. Naročnik si pridržuje pravico samoiniciativno spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali kot odgovor na prošnjo za pojasnilo, ki jo bo dobil od morebitnega ponudnika.

2. Vsaka sprememba ali dopolnitev postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in bo ponudnikom posredovana na Portalu javnih naročil.
3. Naročnik lahko po lastnem preudarku ali na prošnjo morebitnega ponudnika podaljša rok za predložitev ponudb, o tem pa mora obvestiti bodoče ponudnike, na enak način kot je bilo objavljeno javno naročilo, in z dopolnilom dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.
4. V tem primeru se vse pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov glede datuma, prenesejo na novi datum.

VI. VELJAVNOST PONUDBE

1. Rok veljavnosti ponudbe mora biti **devetdeset (90) dni od roka za prejem ponudb**, ki je določen v Povabilu k oddaji ponudbe. Vsaka ponudba s krajšim rokom veljavnosti bo izločena.
2. **V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti ponudb. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti v pisni obliki.** Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo, toda s tem je njegova ponudba izločena.

VII. VARSTVO PODATKOV

1. Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.
2. Podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril, ne morejo biti tajni.
3. Vsi osebni podatki, ki bodo podani v ponudbi in njihova morebitna obdelava bo izvedena skladno z določili 6. člena Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR, 2016/679) in bo potrebna zaradi izvedbe postopka oddaje javnega naročila skladno z ZJN-3.
4. Če ponudba vsebuje podatke, ki predstavljajo poslovno skrivnost skladno z 2. členom Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19 - ZPosS), mora ponudnik v ponudbi priložiti ustrezen sklep o določitvi podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost oziroma drug dokument v pisni obliki, kot to določa 2. odstavek 2. člena ZPosS, iz katerega bo jasno izhajalo, kateri podatki v ponudbi pomenijo poslovno skrivnost. Podatki, navedeni v tem sklepu ali drugem dokumentu, morajo biti označeni tudi v posameznih segmentih ponudbe. Pri tem mora ponudnik upoštevati tudi določbe 35. člena ZJN-3.

Če ponudbo odda skupina ponudnikov, velja zahteva po predložitvi sklepa oziroma dokumenta iz prejšnjega odstavka za vsakega posameznega soponudnika, v kolikor poslovno skrivnost predstavljajo podatki v ponudbi, ki se nanašajo na soponudnika.

Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno.

Za osebni podatek, tajni podatek ali poslovno skrivnost se ne morejo določiti "specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje, količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril" (2. odstavek 35. člena ZJN-3). Kot poslovna skrivnost pa tudi ne morejo biti označeni podatki, ki so javno dostopni oziroma so javni že v skladu z zakonom (kot so npr. podatki o pogodbah, sklenjenih z javnim sektorjem RS).

5. Podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik označiti že v ponudbi, naknadno označevanje ni možno.

VIII. VARIANTNE PONUDBE

1. **Naročnik bo upošteval le ponudbe, ki upoštevajo razpisano varianto. Drugih variant naročnik ne bo upošteval.**

IX. OBVEZNOSTI PONUDNIKA

1. Izbrani gospodarski subjekt je dolžan zagotavljati revizijsko sled in hrambo vse potrebne dokumentacije ter naročniku zagotavljati vpogled v nastalo dokumentacijo, ter jo na poziv tudi posredovati.

X. PREDLOŽITEV PONUDBE

1. Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.
2. Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.
3. Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

4. Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do datuma in ure navedenem na Portalu javnih naročil**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.
5. Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.
6. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.
7. Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen v točki 1.3 Sporočanje Obvestila o naročilu.
8. V primeru, da naročnik prejme ponudbo pisno, po navadni pošti oziroma na kakšen drug način, bo takšno ponudbo neodprto vrnil pošiljatelju in takšne ponudbe v postopku javnega naročila ne bo upošteval.

XI. ODPIRANJE PONUDB

1. Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN ob **datumu in uri navedeni na Portalu javnih naročil** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.
2. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

XII. MERILO ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

1. Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je **ekonomsko najugodnejša ponudba** za predmet tega javnega naročila, ki se določi na podlagi naslednjih meril:
 - MERILO PONUDBENA VREDNOST BREZ DAVKA NA DODANO VREDNOST
 - MERILO USPOSABLJENOST PONUDNIKA
 V primeru enakega števila točk se izbere ponudba z nižjo ponudbeno ceno.

MERILO	ŠTEVILO TOČK
PONUDBENA VREDNOST BREZ DAVKA NA DODANO VREDNOST	Največ 90 točk
Ponujena cena bo ocenjevana kot razmerje med najnižjo izmed vseh ponujenih cen in ceno ponudnika na podlagi naslednje formule: $T = 90 * \frac{C_{min}}{C_x}$ T...število točk Cmin...najnižja izmed vseh ponujenih cen dopustnih ponudb za posamezen sklop Cx...cena ponudnika za posamezen sklop	

USPOSOBLJENOST PONUDNIKA	Največ 10 točk
<p>Ponudnik ima na območju občine Postojna poslovalnico</p> <p>Ponudnik izkazuje merilo z navedbo naslova v Obrazec 3, pri čemer si naročnik pridržuje pravico, da si v fazi ocenjevanja ogleda lokacijo.</p>	

Najugodnejša ponudba je tista, ki doseže največje število točk. Maksimalno možno število točk je 100. V primeru, da dva ali več ponudnika/ov dosežeta/jo enako najvišje skupno število točk, bo izbrana ponudba ponudnika, ki je ponudil najnižjo ponudbeno vrednost. V primeru, da je pri ponudnikih z enakim najvišjim številom točk enaka tudi ponudbena vrednost, bo o najugodnejši ponudbi odločil javni žreb, ki ga bo izvedla strokovna komisija naročnika. O datumu in uri žreba ter poteku postopka žreba bodo ponudniki predhodno obveščeni.

2. Naročnik bo oddal javno naročilo potem, ko bo strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb ugotovila, da so izpolnjeni naslednji pogoji:
 - a. ponudba je skladna z zahtevami in pogoji, določenimi v obvestilu o javnem naročilu ter v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in
 - b. ponudbo je oddal ponudnik, pri katerem ne obstajajo razlogi za izključitev iz 75. člena ZJN-3 in izpolnjuje pogoje za sodelovanje ter izpolnjuje pravila in merila skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.
3. Naročnik se lahko, ne glede na to, ali je takšno izključitev predvidel v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovi, da je ta ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve-niso pretekla tri leta.

XIII. NEOBIČAJNO NIZKA CENA

1. Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik mora preveriti, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Če bo naročnik v postopku javnega naročanja preveril dopustnost vseh ponudb, bo v skladu s prejšnjim stavkom preveril, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.
2. Preden bo naročnik zavrnil neobičajno nizko ponudbo, bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.
3. Te podrobnosti se lahko nanašajo zlasti na:
 - a. ekonomiko proizvodnega postopka, storitev, ki se zagotavljajo;
 - b. izbrane tehnične rešitve ali izjemno ugodne pogoje, ki so na voljo ponudniku za dobavo blaga, izvajanje storitev;
 - c. izvirnost storitev, ki jih ponuja ponudnik;
 - d. izpolnjevanje obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
 - e. izpolnjevanje zahtev glede podizvajalcev;
 - f. možnost, da ponudnik pridobi državno pomoč.

4. Naročnik bo ocenil pojasnila tako, da se bo posvetoval s ponudnikom. Ponudbo bo zavrnil le, če predložena dokazila ne bodo zadostno pojasnila nizke ravni predlagane cene ali stroškov, pri čemer se upoštevajo elementi iz 3. točke.
5. Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo zavrnil.
6. Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker je ponudnik pridobil državno pomoč, bo tako ponudbo na tej podlagi zavrnil šele po posvetovanju s ponudnikom, če ta v ustreznem roku, ki ga določi naročnik, ne bo uspel dokazati, da je določena pomoč združljiva z notranjim trgom v smislu 107. člena PDEU (Pogodba o delovanju Evropske unije). Če bo naročnik v navedenih okoliščinah zavrnil ponudbo, bo o tem obvestil ministrstvo, pristojno za javna naročila, in Evropsko komisijo.

XIV. PRIDOBIVANJE PODATKOV

1. Naročnik bo pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži vsa dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3, ki niso uradno dostopna v javnih evidencah.
2. Naročnik si pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: skene sklenjenih pogodb za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, podjemno pogodbo...

XV. DOPOLNITVE, POPRAVKI ALI POJASNILA PONUDB

1. Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo moral preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik gospodarski subjekt izključiti.
2. Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:
 - svoje cene brez DPZP na enoto, vrednosti postavke brez DPZP, skupne vrednosti ponudbe brez DPZP, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
 - tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.



3. Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DPZP ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DPZP in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DPZP popravi v pravilno.

XVI. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA IN PRAVICA DO REVIZIJE

1. Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil (v nadaljnjem besedilu: Državna revizijska komisija) podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.
2. Naročnik o odločitvi obvesti ponudnike na način, da podpisano odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.
3. Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19) ne določa drugače.
4. Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanju. Roke za vložitev zahtevka za revizijo določa 25. člen ZPVPJN.
5. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse.

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, znaša taksa 4.000 eurov, če se javno naročilo oddaja po odprtem postopku.

V ostalih primerih znaša taksa dva odstotka od cene najugodnejše dopustne ponudbe (z davkom na dodano vrednost) za javno naročilo oziroma za sklop, vendar ne manj kot 500 eurov in ne več kot 25.000 eurov. Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o ustavitvi postopka javnega naročanja, priznanju sposobnosti ali zavrnitvi ali izločitvi vseh ponudb, znaša taksa 1.000 eurov.

Kadar takse ni mogoče odmeriti v skladu s prvim in drugim odstavkom 71. člena ZPVPJN, znaša taksa 1.000 eurov.

Takso vplača vlagatelj zahtevka za revizijo na TRR: SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija

SWIFT koda: BS LJ SI 2X, IBAN: SI56011001000358802, Sklic: 11 16110 -7111290-xxxxxx24, pri čemer x pomeni številko objave na portalu javnih naročil.

6. Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

XVII. PRAVICE NAROČNIKA

1. Naročnik lahko, če v postopku oddaje naročila po odprtem postopku pridobi **ponudbe, ki niso skladne z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali ki so prispele prepozno ali za katere je naročnik ugotovil, da so neobičajno nizke, ali ponudbe ponudnikov, ki niso ustrezno usposobljeni, ali ponudbe, katerih cena presega naročnikova zagotovljena sredstva**, javno naročilo odda po konkurenčnem postopku s pogajanji.
2. Naročniku v konkurenčnem postopku s pogajanji ni treba objaviti obvestila o javnem naročilu, če v postopek vključi vse ponudnike, ki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje in zanje ne obstajajo razlogi za izključitev in so v predhodno izvedenem odprtem ali omejenem postopku ali postopku naročila male vrednosti predložili ponudbe v skladu s formalnimi zahtevami za postopek javnega naročanja.
3. Naročnik lahko, če v postopku oddaje naročila po odprtem postopku **ne dobi nobene ponudbe ali nobene ustrezne ponudbe** in da se prvotni pogoji javnega naročila bistveno ne spremenijo in da naročnik Evropski komisiji pošlje poročilo, če komisija to zahteva, odda javno naročilo **po postopku s pogajanji brez predhodne objave**. Pri tem se ponudba šteje za neustrezno, če ni relevantna za javno naročilo, ker brez bistvenih sprememb očitno ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, ki so določene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo pred objavo odločitve o oddaji javnega naročila objavil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost.
4. Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila.
5. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestil ponudnike.
6. Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakovitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik sprejme novo odločitev upošteva določbe 90. člena ZJN-3. Kadar naročnik sprejme novo odločitev o oddaji javnega naročila, teče rok za uveljavitev pravnega varstva od dneva vročitve nove odločitve.
7. Naročnik si pridržuje pravico podaljšanja veljavnosti pogodbe za 24 mesecev, če bo za storitev imel zagotovljena sredstva.

XVIII. PODPIS POGODBE

1. Na poziv naročnika mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:



- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema poziva.

2. V roku petnajstih (15) dni po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila se sklene pogodba.
3. Ko izbrani ponudnik podpiše pogodbo, postane izvajalec in pogodba prične veljati.
4. Če izbrani ponudnik ne podpiše in vrne pogodbe v petnajstih (15) dneh od prejema pogodbe, lahko naročnik smatra, da izbrani ponudnik ne želi sodelovati pri izvedbi storitve.

XIX. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od naslednjih razlogov za izključitev:

Zap.št.	Razlog	Dokazilo
1	<p>Če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje") v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1)). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, priložite v ponudbi. <p>Na poziv naročnika bo moral ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja pooblastila ali dokazila:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pooblastilo za fizično osebo ali izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca (ki odraža stanje v trenutku poteka roka za predložitev ponudb), da gospodarski subjekt in vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, niso bili pravnomočno obsojeni za navedena kazniva dejanja iz te točke in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb. V kolikor bodo na predloženem obrazcu ESPD, vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta vključno z osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor, navedle EMŠO številko, dodatnih pooblastil naročnik ne bo zahteval. <p>V primeru, da pristojni organi države ne izdajajo tovrstnih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ponudnik predloži zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, ponudnik predloži izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež. Osnutek izjave, ki jo lahko uporabi ponudnik je podan na obrazcu, ki je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (Izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti za gospodarske subjekte / fizične osebe).</p> <p>V kolikor je gospodarski subjekt v položaju navedenem v razlogu v tej točki, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p> <p>Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.</p>

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od naslednjih razlogov za izključitev:

Zap.št.	Razlog	Dokazilo
2	Če gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.	<ul style="list-style-type: none"> Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
3	Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.	<ul style="list-style-type: none"> Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
4	Če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.	<ul style="list-style-type: none"> Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, v ponudbi priložite dokazila. <p>V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz te točke, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p>

POGOJI ZA SODELOVANJE - ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti		
Zap.št.	Pogoj	Dokazilo & izpolnjevanje pogoja
1	da je ponudnik vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU;	<ul style="list-style-type: none"> Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/
		zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika oziroma glavnega izvajalca in podizvajalcev, pri čemer morajo vsi ponudniki oziroma glavni izvajalec in podizvajalci skupaj pogoju zadostiti 100%

POGOJI ZA SODELOVANJE - ekonomski in finančni položaj		
Zap.št.	Pogoj	Dokazilo & izpolnjevanje pogoja
2	da ponudnik v zadnjih šestih (6) mesecih šteto najpozneje pred objavo javnega naročila ni imel blokiranih bančnih računov	<ul style="list-style-type: none"> • Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ razdelek B: Ekonomski in finančni položaj, Druge ekonomske ali finančne zahteve <p>Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval S.BON-1 ali S.BON-1/P ali BON 2 oziroma drugo ustrezno potrdilo, ki ne sme biti starejše od dneva objave javnega naročila.</p> <p>Pogoj mora izpolnjevati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • samostojni ponudnik • v primeru skupine ponudnikov vsi ponudniki • v primeru sklicevanja na reference podizvajalca tudi podizvajalec

POGOJI ZA SODELOVANJE – tehnična in strokovna sposobnost		
Zap.št.	Pogoj	Dokazilo & izpolnjevanje pogoja
3	da bo ponudnik storitev opravljal v skladu s pravili stroke, da bo uredil pozavarovanja tistega dela v zavarovanje prevzetih nevarnosti, ki presegajo lastne deleže v izravnavanju nevarnosti, da bo, v kolikor bo potrebno, zagotovil začasno kritje do enega (1) leta za ponujeno zavarovanje premoženja naročnikov ter da bo glede na že sklenjene pogodbe, v primeru, da bo izbran, sposoben kvalitetno izvajati dela predmetnega javnega naročila in da razpolaga z zadostnimi kadrovskimi zmogljivostmi	<ul style="list-style-type: none"> Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/
		<p>zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika oziroma glavnega izvajalca in podizvajalcev, pri čemer morajo vsi ponudniki oziroma glavni izvajalec in podizvajalci skupaj pogoju zadostiti 100%</p>
4	Da je ponudnik v zadnjih treh (3) letih pred oddajo ponudbe izvajal storitev zavarovanja za najmanj enega (1) zavarovanca, s skupno letno premijo, ki vključuje DPZP, 100.000,00 EUR ali več po zavarovancu	<ul style="list-style-type: none"> Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ razdelek C: Za naročila storitev: izvedba storitev določene vrste Obrazec 3: Reference in poslovalnica <p>Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval potrdila o dobro opravljenem delu, izdane s strani referenčnega naročnika.</p>
		<p>zadostitev pogoju se ugotavlja kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika oziroma glavnega izvajalca in podizvajalcev, pri čemer morajo vsi ponudniki oziroma glavni izvajalec in podizvajalci skupaj pogoju zadostiti 100%</p>

XX. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Zaželeno je, da vse zahtevane podatke predložite v obliki, kot je zahtevano.

Ponudnik poda ponudbo kot sledi:

- 1. Povzetek predračuna ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.**
- 2. ESPD, ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »ESPD« v obliki *.xml ali *.pdf – za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi.**
- 3. Ponudbeni obrazci in vsa ostala dokumentacija, ki jo zahteva naročnik, ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v *.pdf datoteki.**

V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna – naloženim v razdelek »Predračun« in celotnim Predračunom – naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Druge priloge«.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oz. posameznih delov le-te. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom (velja za razdelek Predračun in ESPD) oziroma kot navedeno v nadaljevanju.

Dokumenti, ki se naložijo v razdelek »Druge priloge« pa so (če se zahteva podpis) lahko podpisani fizično in skenirani kot *.pdf dokument ali drug format, ki omogoča shranjevanje skeniranega dokumenta (npr. *.tif, *.jpg), lahko pa so podpisani elektronsko in naloženi kot *.pdf dokument.

Dokumenti, ki morajo biti podpisani s strani drugih fizičnih ali pravnih oseb, kot je zakoniti zastopnik vodilnega ponudnika, naj bodo žigosani in podpisani z navadnim podpisom, skenirani ter predloženi v pdf obliki.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vse priloge morajo biti s strani ponudnika izpolnjene in oddane v sistem e-JN, razen prilog, ki jih izpolnijo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci ali v skupni ponudbi.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudba mora zajemati vsa razpisana dela.

1. ESPD - enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoje razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <https://ejn.gov.si/espd/> in vanj neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v *.xml obliki ali nepodpisan ESPD v *.xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v *.pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisan *.xml.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteva, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz poglavja XX.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI teh navodil.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz poglavja XX. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

2. Ponudbeni predračun

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (rekapitulacija)« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Predračun« v .pdf in .xls oziroma .xlsx pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

3. Obrazec 1: Obrazec ponudbe

Obrazec 1 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

4. Akt o skupni izvedbi naročila

V primeru ponudbe skupine ponudnikov mora le-ta predložiti ustrezen akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbe o sodelovanju). Akt o skupni izvedbi naročila mora minimalno vsebovati naslednje določbe:

- pooblastilo vodilnemu ponudniku;
- neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov;
- deleži ponudnikov v % in področje dela, ki ga bodo izvedli;
- način plačila preko vodilnega ponudnika;
- rok trajanja akta ter določila v primeru izstopa ponudnika.

V primeru, da ponudbo ne bo oddala skupina ponudnikov, akta o skupni izvedbi naročila ni potrebno priložiti.

5. Obrazec 2: Pooblastila

Kadar ponudbenih dokumentov ne podpisuje zakoniti zastopnik samostojnega ponudnika oziroma v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in/ali ostalih ponudnikov in/ali podizvajalcev, mora biti predložen Obrazec 2, ki morajo biti izpolnjeni in podpisani s strani zakonitega zastopnika in osebe pooblaščen za podpis ponudbe samostojnega ponudnika oziroma v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in/ali ostalih ponudnikov in/ali podizvajalcev.

V primeru, da je podpisnik ponudbe zakoniti zastopnik samostojnega ponudnika oziroma v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in/ali ostalih ponudnikov in/ali podizvajalcev, obrazca/obrazcev 2 ni potrebno priložiti!

6. Obrazec 3: Reference in poslovalnica

Obrazec 3 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika oziroma v primeru skupne ponudbe vodilnega ponudnika.

7. Izjava 1: Izjava ponudnika

Izjava 1 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov.

8. Izjava 2: Izjava podizvajalca

Izjavo 2 izpolnijo in podpišejo vsi podizvajalci.

9. Izjava 3: Izjava o udeležbi fizičnih in pravih oseb v lastništvu ponudnika/podizvajalca

Izjava 3 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov ter vseh podizvajalcev.

10. Druge neobvezne priloge

Čeprav ponudnik v svoji ponudbi predložijo izpolnjene in podpisane izjave, je zaželeno, da že v sami ponudbi za namene preverbe predložijo:

- Dokazilo o S.BON-1 ali S.BON-1/P ali BON-2 oziroma drugo ustrezno potrdilo, ki ne sme biti starejše od dneva objave javnega naročila in dokazuje, da ponudnik/podizvajalec v zadnjih šestih (6) mesecih šteto najpozneje pred objavo javnega naročila ni imel blokiranih bančnih računov. V primeru sklicevanja na reference podizvajalca, mora pogoj izpolnjevati tudi podizvajalec.
- Referenčna potrdila o izpolnjevanju pogojev ponudnika/podizvajalca
- Izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti za gospodarske subjekte – zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno

ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, v fazi ocenjevanja predloži gospodarski subjekt, če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil za dokazovanje iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega in b) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

- Izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti za fizične osebe – zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima fizična oseba sedež, v fazi ocenjevanja predloži fizična oseba, če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil za dokazovanje iz prvega 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima stalni naslov.
- Pooblastilo za pravne osebe za pridobitev potrdila iz kazenske evidence in iz evidence pravnomočnih sodb oziroma sklepov o prekrških ali Potrdilo iz kazenske evidence in iz evidence pravnomočnih sodb oziroma sklepov o prekrških, v kolikor slednje ni starejše od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb
- Pooblastilo za fizične osebe za pridobitev potrdila iz kazenske evidence in iz evidence pravnomočnih sodb oziroma sklepov o prekrških ali Potrdilo iz kazenske evidence in iz evidence pravnomočnih sodb oziroma sklepov o prekrških, v kolikor slednje ni starejše od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb

Ponudnik lahko predloži dodatne priloge.



2 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

I. Splošno

Obseg zahtevanih del je razviden iz ponudbenega predračuna in tehničnih specifikacij, ki sta sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudba mora zajemati izvajanje vseh razpisanih del. Izbor najugodnejšega ponudnika se bo izvršil za celoto razpisanih del.

II. Tehnične zahteve

1) *Splošno o predmetu naročila*

Naročnik s predmetnim javnim naročilom išče izvajalca zavarovanja za obdobje 5 (pet) let z možnostjo podaljšanja za 2. (dve) leti. Veljavnost pogodbe je od **1.1.2025 do 31.12.2029 (60 mesecev)**, pri čemer lahko naročnik predlaga podaljšanje za 24 mesecev, če ima na voljo dovolj sredstev. Izbrani izvajalec bo za vsak posamezen javni zavod pripravil ločene police. Naročnik je naročilo razdelil na dva sklopa, pri čemer bo vsak sklop oddal najugodnejšemu ponudniku:

Sklop1: Občina Postojna, Osnovna šola Antona Globočnika, Osnovna šola Miroslava Vilharja, Osnovna šola Prestranek, Glasbena šola Postojna, Vrtec Postojna, Knjižnica Bena Zupančiča Postojna, Zavod znanje Postojna, Skupna občinska uprava, KS Postojna.

Sklop2: PGD

Naročnik razpisuje sledeče vrste zavarovanja:

A. ZAVAROVANJE PREMOŽENJA

B. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

C. AVTOMOBILSKO ZAVAROVANJE

1.

Izvajalec bo na poziv naročnika spremenil zavarovanja na posameznih policah, če bo zaradi kakršnih koli sprememb pri naročniku to potrebno. Izvajalec bo izdal ločene police za vsak javni zavod oz. po dogovoru z naročnikom, tako da bo viden strošek vsakega javnega zavoda in / ali PGDja posamezno.

2) *Način plačila premije*

Naročnik bo plačeval skupno letno premijo v dvanajstih ali štirih enakih mesečnih brezobrestnih obrokih, pri čemer bo število obrokov plačila za vsak javni zavod oziroma PGD sporočil pred pričetkom novega zavarovalnega leta, s plačilnim rokom 30 dni od prejete pravilno izstavljenega računa.

Naročnik si pridržuje pravico, da si v primeru sposobnosti plačila celotne zavarovalne premije v enem obroku v skladu z pogodbo.

3) *Kolizija med posameznimi dokumenti*

V primeru kolizije med posameznimi dokumenti velja med njimi naslednji vrstni red:

1. pogodba vključno z dokumentacijo z zvezi z javnim naročilom,
2. ponudba in splošni pogoji zavarovalnice,
3. dispozitivne določbe zakona.

Del zavarovalne pogodbe so tudi splošni in dopolnilni pogoji ter klavzule zavarovalnice v tistem delu, kjer so za naročnika ugodnejši od določil dokumentacije v zvezi z javnim naročilom s prilogami in pogodbe in se v tem delu namesto teh določil tudi uporabljajo.

Splošni in dopolnilni pogoji ter klavzule so del zavarovalne pogodbe tudi v delu, ki ga določila dokumentacije v zvezi z javnim naročilom s prilogami in pogodba natančneje ne določajo, v kolikor niso v nasprotju z določili iz dokumentacije v zvezi z javnim naročilom s prilogami in pogodbe.

Ponudnik mora ob ponudbi posredovati vse splošne pogoje za sklenitev posameznega zavarovanja, iz katerega so razvidni vsi riziki, ki jih zavarovanje zajema, vsi pogoji za sklenitev zavarovanja, morebitne izključitve in pogoji za prevzem kritja. V kolikor posamezni pogoji ne zajemajo kritja rizika, ki ga naročnik izrecno zahteva, mora ponudnik za veljavnost ponudbe ponuditi prevzem kritja teh rizikov. Ob podaji takšne izjave mora ponudnik predložiti tudi opis pogojev za prevzem teh rizikov.

4) Sprememba zavarovalne pogodbe

V primeru nastopa okoliščin, ki jih v času sklenitve pogodbe ni bilo mogoče predvideti ali v primeru višje sile ali iz kakršnih koli drugih ekonomskih razlogov naročnika, se lahko na zahtevo naročnika ustrezno spremeni predmet zavarovanja, zavarovane nevarnosti, način zavarovanja ali zavarovalna vsota, kar se uskladi s pisnim aneksom oziroma z obračunom zavarovalne premije za preteklo leto.

Izvajalec zavarovanja sprejema v zavarovanje tudi vse nove investicije zavarovanih stvari na isti lokaciji in na novih lokacijah, katerih skupna vrednost ne presega 20 % vrednosti zavarovanih stvari vendar ne več kot 1.000.000 eur, tudi, če naročnik tega ne sporoči izvajalcu zavarovanja.

5) Izplačila akontacije zavarovalnine

V primeru večjih škod, ob podanem temelju za izplačilo zavarovalnine, zavarovalnica izplača naročniku akontacijo v višini 60% od prvotno ocenjene škode s strani pristojne osebe zavarovalnice, v roku 14 dni. Za velike škode se štejejo škode ocenjene nad 10. 000,00 EUR.

Zavarovalnica v primeru totalne škode ne bo pogojevala zavarovancu izrabo zavarovalnine za obnovo uničenega objekta, pač pa jo lahko uporabi tudi za nakup ali izgradnjo nove poslovne lokacije.

6) Osnova za povračilo zavarovalnine

Zavarovalnica bo ob vsaki škodi povrnila zavarovalnino vključno z DDV-jem.

7) Likvidacija škod

V primerih, ko se pri obračunu škode obračunava amortizacija, se le-ta vrši na dan škode in ne na dan likvidacije zavarovalnega primera.

8) Navodila v primeru nastanka škod

Izbrani ponudnik bo naročniku ob podpisu pogodbe naročniku predal vse svoje obrazce za prijavljanje škod za vsa zahtevana zavarovanja in predal navodila kako ravnati v primeru nastanka škode. Prav tako bo naročniku predal kontakt osebe (Ime Priimek, telefonska številka, elektronska pošta) na zavarovalnici na katero se bo lahko obračal v primeru potrebe po dodatnih pojasnilih vezano na reševanje posameznih škod.

Izbrani ponudnik mora priložiti vse splošne pogoje, dopolnilne pogoje, posebne pogoje ter klavzule za vsa zahtevana zavarovanja.

9) **Bonus na poslovno tehnični rezultat (ne velja za avtomobilska zavarovanja)**

V celotnem zavarovalnem obdobju na zavarovalno premijo pri nobenem zavarovanju ni dopusten vpliv škodnega dogajanja (bonus/malus) na premijo, razen bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat.

Osnovo za izračun bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat predstavlja obračunana letna zavarovalna premija (brez DPZP), za vse sklenjene zavarovalne vrste, razen zavarovanja potresa, avtomobilska zavarovanja in zavarovanja odgovornosti.

Tabela bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat:

Škodni rezultat (v %)	Bonus na doseženi poslovno tehnični rezultat (v %)
od 0 do vključno 15	30
nad 15 do vključno 25	25
nad 25 do vključno 35	15
nad 35 do vključno 45	10
nad 45 do vključno 60	5

Škodni rezultat se izračunava po preteku vsakega zavarovalnega leta. Škodni rezultat se izračuna tako, da se likvidiranim škodam po tej pogodbi prištejejo tudi škode v reševanju (škodna rezervacija na dan 01.07. za predhodno zavarovalno leto) po tej pogodbi.

V drugem in nadaljnjih letih se upoštevajo zavarovalne premije (zmanjšane za morebitne že izplačane bonuse na doseženi poslovno tehnični rezultat) in likvidirane škode za celotno obdobje izračuna. Likvidiranim škodam se prištejejo tudi škode v reševanju (škodna rezervacija na prvi dan zavarovalnega leta v katerem se izračunava škodni rezultat). Zavarovalnica posreduje najkasneje do 31.01. obračun bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat za preteklo zavarovalno leto in ga tudi izplača upravičencu do 1.03.(v času trajanja pogodbe se lahko poračuna z plačilom premije). Upravičenec izplačila bonusa na dosežen poslovno tehnični rezultat je naročnik.

Skupni izplačani bonus na doseženi poslovno tehnični rezultat v celotnem zavarovalnem obdobju je lahko največ v višini ene povprečne obračunske letne zavarovalne premije. Bonus na doseženi poslovno tehnični rezultat ne vpliva na plačilo storitev zavarovalnega posrednika, kar zavarovalnica plača iz administrativnega dela zavarovalne premije. Administrativni del zavarovalne premije se ne upošteva pri izvajanju celotnega določila 9) Bonus na doseženi poslovno tehnični rezultat.

A. ZAVAROVANJE PREMOŽENJA

1. Predmet zavarovanja

Predmet zavarovanja so sredstva oziroma premično in nepremično premoženje, ki je v lasti zavarovancev in ki jih zavarovanec daje v najem. Pod opremo v prilogah je vključena oprema iz knjig (pisarniška oprema, pohištvo, elektro oprema, priključki idr.).

V nadaljevanju je naveden način zavarovanja za gradbene objekte, opremo, zaloge, ki velja za vse zavarovane nevarnosti.

Ponudnik se z oddajo ponudbe zaveže, da je seznanjen z vsemi dejstvi, ki jih je naročnik pisno podal v razpisni dokumentaciji predmetnega javnega naročila in v zavarovanje sprejema vse v skladu z to razpisno dokumentacijo, ter se ne bo v času trajanja pogodbe skliceval ali očital kakršnih koli napak ali karkoli s čimer bi se lahko v času oddaje ponudbe seznanil, ter bo izvajal storitev zavarovanja skladno z zakonsko regulativo, običaji in uzancami, ki veljajo na področju izvajanja zavarovanj.

Zavarovalne vsote so okvirne in se v času trajanja pogodbe spreminjajo. Premijske stopnje so fiksne ter nespremenljive ves čas trajanja javnega naročila (razen pri odgovornosti v primeru spremembe števila zaposlenih).

Natančen popis se nahaja v prilogi.

2. Uporabljeni načini zavarovanja

Predmeti zavarovanje se zavarujejo na:

Novo vrednost- vsi predmeti zavarovanja so zavarovani na novo vrednost v skladu z zavarovalnimi vsotami. Objekti in oprema, katerih dejanska vrednost je enaka ali nižja od 50 % nove vrednosti so zavarovani na dejansko vrednost. Dejanska vrednost je nova vrednost, zmanjšana za znesek izgubljene vrednosti zaradi obrabe, starosti, ekonomske in tehnične zastarelosti (amortizacija). Minimalna nadomestitvena vrednost za zgradbe, opremo in drobní inventar znaša najmanj 30% trenutne nabavne vrednosti take stvari v času nastanka škode, ne glede na tehnično amortizacijo ali odpisanost stvari v zavarovančevih knjigovodskih listinah. To določilo velja za stvari, ki so dejansko v uporabi, ne pa za pokvarjene ali uničene stvari, ki jih pred škodnim dogodkom ni bilo mogoče uporabiti.

2.

I.riziko- zavarovalnica povrne polno škodo zavarovane stvari, vendar največ do dogovorjene zavarovalne vsote, ne upošteva se razmerje med zavarovalno vsoto in zavarovalno vrednostjo.

Zavarovalne vsote so oblikovane na podlagi novo nabavnih knjigovodskih vrednosti ali cenitev ki jih je v določenih primerih naročnik sam ocenil ali dvignil zaradi dviga tržnih cen.

Od začetka zavarovanja in tokom trajanja pa se te valorizirajo oz. indeksirajo na podlagi vsakokratnih tržnih vrednosti, ne glede na zapis zavarovalne vsote na policah.

Zavarovalnica vsakoletno poviša zavarovalne vsote, navedene na zavarovalni polici oziroma obračunu, pri čemer pred povišanjem predlog povišanja zavarovalnih vsot pošlje v odobritev naročniku. Za prevrednotenje se glede na vrsto sredstev uporabljajo naslednji indeksi; za opremo: indeks cen življenjskih potrebščin, ki ga objavlja Statistični urad Republike Slovenije; za gradbene objekte: povprečni indeksi za stanovanjsko gradnjo za obračun razlike v ceni gradbenih storitev, ki jih objavlja Zbornica gradbeništva in industrije gradbenega materiala. Z namenom da ne prihaja do podzavarovanja. V enakem deležu kot se povišajo zavarovalne vsote ima zavarovalnica pravico zaračunati tudi dodatno zavarovalno premijo.

Med letom zgrajeni gradbeni objekti, opravljene adaptacije, izvršene dogradnje, nabavljena in montirana oprema (nove investicije) in investicije v teku so zajeti v zavarovanje pod enakimi pogoji in na način, ki velja za ostalo zavarovano premoženje, ki ga zavarovanec vodi v svojih vrednostnih evidencah.

3. Obvezne klavzule na polici

Zavarovane so posamezne stvari, ki se premeščajo med lokacijami.

Zavarovanje požarnih nevarnosti **vključuje tudi škode na obstoječih gradbenih objektih, premičninah, ostalih posebnih objektih**, na katerih se izvajajo dela (adaptacije, dograditve, rekonstrukcije ipd.), tudi v primeru, če ta dela neposredno ali posredno vplivajo na nastanek škode.

Izliv vode vključuje tudi izliv vode iz cevi za odvod deževnice, ki so vgrajene v notranjosti zgradbe in iz talnih meteornih jaškov, ki so vgrajeni v notranjosti zgradbe, na vseh lokacijah naročnika.

Zavarovane so posamezne stvari, ki se premeščajo med lokacijami. Premičnine so zavarovane tudi na kraju obdelave, predelave, popravila in v času, ko so dane v zakup, najem, na posodo ali hrambo.

4. Požarna nevarnost

Zavarujejo se BREZ ODBITNE FRANŠIZE, za dodatne nevarnosti velja tudi BREZ LETNEGA AGREGATA. Podane so knjigovodske nabavne vrednosti iz računovodskih evidenc ali na podlagi cenitev naročnika, razen če je navedeno drugače.

a. Predmet zavarovanja

Zavarovana so vsa osnovna sredstva zavarovanca po prilogah:

- Vse zgradbe, objekti, vključno z vsemi deli zgradb z vso vgrajeno inštalacijo in opremo (dvigala, sistemi za hlajenje, kurjavo itd.) vsi nadstreški, nadzidki, konstrukcije in drugo kar pripada k objektom; ograje, zapornice ter druga signalizacija.
- Celotna oprema in drobní inventar: elektronska, računalniška, električna,

telekomunikacijska, energetska, medicinska, kuhinjska, pisarniška oprema ipd. vključno z instalacijami in vsemi vrstami cevovodov.

3.

b. Zavarovane nevarnosti

Na zavarovalno vsoto pod temeljno požarno zavarovanje vključuje:

- Požar
- Strela(direktni in indirektni udar)
- Eksplozija
- Padec zračnega plovila
- Vihar
- Toča
- Manifestacije in demonstracije
- Udarec zavarovančevega motornega vozila in premičnega delovnega stroja v gradbeni objekt

Zavarovalnica krije tudi stroške čiščenja, rušenja in odvoza v zvezi z nastalim zavarovalnim primerom. Omenjeni stroški so kriti do 3% zavarovalne vsote, če ni drugače dogovorjeno.

c. Na I. riziko se zavaruje kot dodatno nevarnost, nevarnosti zapisane v prilogah popis premoženja.

d. Opredelitev dodatnih nevarnosti (zavarovanje brez letnega agregata in brez franšize, razen če kje posebej opredeljena):

Izliv vode

Zavarovanje krije škodo na predmetu zavarovanja zaradi izliva vode iz dovodnih in odvodnih cevi, iz naprav za vodno in parno gretje ali drugih naprav priključenih na cevovodno omrežje, izliv vode iz stabilnih gasilnih naprav ali drugih naprav priključenih na cevovodno omrežje, izbruha pare iz naprav za toplovodno in parno gretje, kot tudi talnega gretja ter vodnih klima naprav. Zavarovani so tudi stroški vseh obrtniških del (delo in material). Zavarovani so običajni stroški za iskanje mesta napake ter običajni stroški gradbenih del. Prva škoda je vključena, če zavarovanec ni mogel vedeti oz. ni vedel, da gre za dotrajanost, izrabljenost ali korozijo dovodnega in odvodnega omrežja oziroma naprav, ki so na to omrežje priključeni.

Pri šolah, vrtcih in zdravstvenem domu zavarovanje krije tudi riziko izliva vode iz odprtih vodovodnih pip in iz cevi za odvod deževnice, ki je vgrajena.

Meteorne vode

Meteor na voda je padavinska voda. Za meteor na vodo se štejejo vse vrste padavinskih voda, ki v obliki padavin padajo na zavarovani predmet. S to nevarnostjo je krita škoda na predmetu zavarovanja, zaradi vdora meteorne vode s streh zgradb, če odtočne cevi ali žlebove zamaši toča ali stvari, ki jih je nanese neurje, krita je tudi škoda ki jo povzroči žled ali zmrzal. Krita je tudi škoda, ki jo povzroči preobilica meteorne vode, ki jo ustrezno dimenzionirane in redno vzdrževane ter čiščene odtočne cevi, kanali ali žlebovi ne zmorejo hitro odvajati s strehe.

Poplava

Zavarovanje krije škodo na predmetu zavarovanja, ki jo povzroči poplava. Poplava je, če stalne vode (reke, jezera, morja, potoki) poplavijo zemljišče, na katerem je predmet zavarovanja, ker so prestopile bregove, predrle nasipe, porušile jezove ali se razlile zaradi izredno visoke plime, valov ali izrednega pritoka vode iz umetnih jezer. Poplava je tudi poplavljanje vode zaradi utrganega oblaka, kakor tudi naključno poplavljanje voda, ki zaradi izredno močnih padavin drejo po pobočjih, cestah in poteh (hudourniki). Zavarovanje krije tudi škodo zaradi meteorne vode iz jaškov za odvod meteorne vode, ki je posledica izredno močnih kratkotrajnih padavin. Kot poplava se obravnava tudi talna voda, ki je posledica nenadnega dviga podtalnice zaradi obilnih nenadnih padavin ali nenadnega topljenja večje količine snega. Podtalnica je stalno gibajoča se količina vode pod nivojem zemeljskega površja.

Vandalizem

Je nasilno ali objestno oziroma zlonamerno dejanje tretjih, zaradi česar na predmetu zavarovanja nastane škoda, četudi predmet zavarovanja ni pod videonadzorom ali zagrajen. Zavaruje se brez franšiz.

Udarec neznančevega motornega vozila

Za udarec neznanega motornega vozila ali premičnega delovnega stroja se šteje, kadar neznano motorno vozilo ali premični delovni stroj udari v predmet zavarovanja, krita je vsa nastala škoda zaradi udarca/padca neznanega motornega vozila ali premičnega delovnega stroja do l.rizika za škode na objektu, delih objekta ali opremi zavarovanca.

5. Strojelom

Zavarovanje krije vsako uničenje ali poškodovanje strojev, strojnih naprav, aparatov, instalacij, električnih naprav in njihovo polnjenje (mediji), instalacije ter podstavki, ležišča in temelji strojev ter vseh drugih strojev in naprav naročnika (gospodinjski aparati, delovni stroji, priključki ipd.). Zavarovanje krije vsako nenadno in nepričakovano uničenje ali poškodovanje zavarovane stvari, tudi zaradi mehanskega loma, napak v konstrukciji ali materialu, delovanja električne energije, zatajitve varovalnih ali regulacijskih naprav, padca, udarca ali prevrnitve in drugih vzrokov, do zavarovalne vsote. Zavarovanje krije uničenje in poškodovanje stvari (vključno v času prevoza in prenosa na območju Evrope ter prometne nesreče). Način zavarovanja je na novo vrednost. Strojelom se zavaruje brez odbitne franšize. Razen če drugače opredeljeno pri posameznem subjektu. Zavarovalne vsote so navedene v prilogi.

6. Vlom

S to nevarnostjo je krita škoda, do katere je prišlo, ker so zavarovane stvari bile odnešene, uničene ali poškodovane pri vlomu (vlomski tatvini), ropu oziroma poskusu teh dejanj. Škoda je pokrita maksimalno do zneska ZV oziroma zneska l.rizika in pokriva vse potrebne stroške, da se po nastalem primeru vzpostavi stanje, kakršno je bilo, preden se je nevarnost zgodila - vključuje škodo na stvareh pritrjenih na objekte, samostoječih predmetih, torej popravila, zamenjava odnešenih, uničenih ali poškodovanih delov pri tatvini, da se vzpostavi stanje pred nastankom zavarovalnega primera. Zavarovanje krije tudi škodo na objektih in delih, ki so del objekta in so zavedeni v knjigah zavarovanca, do 10% zavarovalne vsote.

Zavarujejo se brez letnega agregata in brez odbitne franšize. Zavarovalne vsote so navedene v prilogi.

7. Elektronika/računalniki

Predmet zavarovanja so elektronski računalniki, prenosniki, komunikacijska oprema, procesni računalniki, naprave za brezprekinitveno napajanje (UPS), računalniške instalacije, zvočniki, elektronika v objektih, prikazovalniki hitrosti, mobilniki, ipd. Zavarovanje krije vsako odtujitev zaradi vlomske tatvine, nepričakovano uničenje ali poškodovanje zavarovane stvari, uničenje zaradi delovanja električne energije, mehanskega loma, prevrnitve, padca ipd. Zavarovalna vrednost stvari je nabavna cena nove stvari povečana za stroške prevoza in montaže.

Zavarovalne vsote so navedene v prilogi.

8. Potres

Potres je naravno tresenje tal, ki ga povzročijo geofizikalni procesi v notranjosti zemlje. Zavarovanje krije uničenje ali poškodbo zavarovanih stvari, ki nastane neposredno zaradi potresa, ali požara in drugih osnovnih in dodatnih nevarnosti požarnega zavarovanja, če je škoda posledica potresa. Zavaruje se z 2% odbitno franšizo od zavarovalne vsote.

9. Stekla

S to nevarnostjo je krita škoda, ki nastane zaradi počenja, loma ali razbitja stekel zaradi vzroka, ki ni zajet s katero drugo zavarovano nevarnostjo v okviru tega razpisa. Predmet zavarovanja so vse zunanje in notranje zasteklitve, vključno z vsemi vrstami izolacijskih stekel in nadstrešnic, stekleni zidaki ter notranja ogledala, vrata na avtomatsko/ročno odpiranje, svetlobni napisi, steklo-keramične plošče, umivalniki, kadi, školjke ipd. Zavarovanje brez odbitne franšize.

Splošne izključitve, ki veljajo, razen če je drugače posebej dogovorjeno:

1. vojne, vojne operacije, invazije, oboroženih spopadov, vstaje, upora, notranjih državljskih nemirov, nasilne revolucije, nasilnega prevzema oblasti, razglasitve vojnega prava, zasega

premoženja ter ostalih vojni podobnih dogodkov vsake vrste in s tem povezanimi ukrepi vojske in policije

2. škode, ki je nastala v neposredni ali posredni povezavi s terorističnim dejanjem, niti katerikoli stroški, ki so nastali kot posledic škode, in sicer niti v primeru, če je skupaj s terorističnim dejanjem na nastanek škode vplival še kak drug vzrok ali dejanje.

3. kibernetkega incidenta

4. nalezljivih bolezni

B. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

1. Splošna odgovornost

Predmet zavarovanja je splošna odgovornost vseh dejavnosti naročnika, ZV so določene. Brez odbitne franšize razen če kje posebej drugače določeno, zavarovalnica krije odškodninske zahtevek vseh zaposlenih delavcev zavarovanca. Splošna civilna odgovornost – zavarovanje odgovornosti za škodo civilno pravnih odškodninskih zahtevkov, ki jih tretje osebe uveljavljajo proti zavarovancu zaradi nenadnega in presenetljivega dogodka (nesreče), ki izvira iz dejavnosti, lastnosti in pravnega razmerja zavarovanca, iz hišne in zemljiške posesti ter uporabe vozil, delovnih strojev s priključki ipd. za opravljanje registrirane dejavnosti.

2. Razširitve:

- b) Zavarovanje mora vključevati doplačilo za razširitev za zahteve zavarovančevih delavcev (brez soudeležbe, razen če drugače navedeno v prilogi).
- 4.
- c) Zavarovanje mora vključevati doplačilo za razširitev kritja za dodatne nevarnosti, ki ne izvirajo iz navedene dejavnosti (brez soudeležbe).

Z zavarovanjem je pri zavarovanju odgovornosti, ki izvira iz registrirane dejavnosti je vključena tudi odgovornost zavarovanca:

- a) zaradi uporabe ali posesti, upravljanja, zakupa ali užitka kot tudi najema zemljišč (vključno parki, drevesa ipd.), objektov (vključno cestišča, parkirišča, pločniki, objekti namenjeni plaketiranju ipd.), prostorov, informacijskih oziroma reklamnih tabel, igral, opreme, novih investicij ipd. V zavarovanje je vključena tudi odgovornost iz hišne in zemljiške posesti zgradb (prostorov), ki jih zavarovanec daje v najem;
 - b) zaradi uporabe in upravljanja infrastrukture, ki je v lasti zavarovanca oziroma mu je dana v upravljanje ali uporabo;
 - c) zaradi izliva vode, ki je posledica poškodovanja vodovodnih, toplovodnih, parovodnih ali kanalizacijskih cevi in povzroči uničenje, poškodbo ali izginitve stvari;
 - d) zaradi uporabe ali zakupa objektov, kot na primer, kopališča, drsališča, športna igrišča, nepremičnine, namenjene za počitniške potrebe in podobno;
 - e) zaradi uporabe osebnih in tovornih dvigal ter podobnih naprav (žerjavi ipd.);
 - f) zaradi uporabe samovoznih delovnih strojev, ki funkcijsko obratujejo, se pa ne premikajo;
 - g) zaradi uskladičenja kuriva in pogonskega goriva;
 - h) zaradi poškodovanja, tatvine ali izginitve stvari delavcev, pogodbenih delavcev, dijakov, oseb, ki delajo preko študentskega servisa, strank zavarovanca, razen denarja, dragocenih ur, tehničnih predmetov (kot so kamere, fotoaparati, prenosni računalniki, telefoni in televizorji, orodja in podobno), vrednostnih papirjev in vseh vrst listin pod pogojem, da se stvari hranijo v zaklenjenih prostorih ali garderobnih omarih;
 - i) Vključena je tudi odgovornost zakonitih zastopnikov zavarovanca ali vodilnih oseb, dokler imajo to vlogo in vseh ostalih delavcev za škode, ki jih povzročijo pri opravljanju svoje službe oziroma pri opravljanju dela in nalog za zavarovanca;
 - j) oseb, ki jim je zaupano čiščenje, vzdrževanje in osvetljevanje zemljišč, za zahteve, ki so proti njim postavljeni v zvezi z opravljanjem teh njihovih dolžnosti;
 - k) oseb, ki zaradi stečaja vstopijo na mesto vodenja zavarovanca, dokler imajo to vlogo;
- za škodo na stvareh, ki jih ima zavarovanec kadarkoli na skrbi (upravljanje, zakup, hramba, obdelava, predelava ipd.);

l) zaradi obstoja garaže, ki je na zemljišču ali v objektih, če ne gre za garažo, dano v zakup ali za garažo, ki se uporablja za opravljanje dejavnosti hrambe vozil;
 m) iz kmetijske in gozdne dejavnosti: zaradi uporabe traktorjev kot delovnih ali pogonskih strojev za lastne potrebe in ne za oddajanje. Zavarovanje ne krije odgovornosti za škodo, ki jo povzroči traktor kot vozilo in zaradi sečnje v lastnem in tujem gozdu. Pri sečnji v tujem gozdu je kritje samo, če se ne opravlja kot pridobitvena dejavnost.

3.2) Razširitve vezane samo na določene zavode:

- Dodatno za Osnovna šola Antona Globočnika, Osnovna šola Miroslava Vilharja, Osnovna šola Prestranek, Vrtec Postojna se doda razširitev proizvajalčeva odgovornost, za pripravo, kuhanje hrane.

- Pri šolah vključena tudi odgovornost za prevoz otrok iz strani zaposlenih na razne dogodke in prireditve v okviru šolske dejavnosti oziroma aktivnosti.

- Občina Postojna:

Zavarovanje more vključevati odgovornosti, ki izvirajo iz cestnega omrežja 203.431 km in 6.370,82km kolesarskih poti – zavarovanje vključuje tudi pločnike, odgovornosti iz posesti telovadnice, odgovornosti iz posesti otroških in športnih igrišč, ter odgovornosti iz posesti opreme na prostem. Zavarovanje mora tudi vključevati odgovornost iz ekoloških škod.

Dodatno za sklop 2 PGDji:

Zavarovanje vključuje tudi odgovornost za škodo, ki jo povzročijo člani gasilskih društev Občine Postojna ter obsega tudi osebno odgovornost članov društva za radi njihove dejavnosti na prireditvah društva. Prav tako so v kritje vključene tudi škode, ki jih utrpijo člani društva pri izvajanju ali v zavezi z izvajanjem dejavnosti društva.

Vsa zavarovanja se sklepajo brez franšize (razen kjer posebej opredeljeno drugače) z enotnimi zavarovalnimi vsotami in 2x letnim agregatom. Zavarovalni kraj je geografsko območje Evrope.

4. Zavarovalne vsote

SKLOP 1:

ZAVOD/ODGOVORNO ST	ŠTEVILO ZAPOSLENI H	ZV SPLOŠNA ODGOVORNOS T Z RAZŠIRITVAMI	ZV ČISTE PREMOŽE NJSKE ŠKODE	ZV EKOLOŠK E ŠKODE
Občina Postojna	47	150.000€	50.000€	150.000€
Osnovna šola Antona Globočnika	131	150.000€	/	/
Osnovna šola Miroslava Vilharja	136	150.000€	/	/
Osnovna šola Prestranek	55	150.000€	/	/
Glasbena šola Postojna	31	150.000€	/	/
Vrtec Postojna	140	150.000€	/	/
Knjižnica Bena Zupančiča Postojna	16	150.000€	/	/
Zavod znanje Postojna	49	150.000€	/	/
Skupna občinska uprava	20	150.000€	50.000€	/
KS Postojna	2	150.000€	/	/

SKLOP2:

ZAVOD/ODGOVORNO ST	ŠTEVILO ČLANOV	ZV SPLOŠNA ODGOVORNOS T Z VSEMI RAZŠIRITVAMI
PGDji	930	150.000€

*število članov se spreminja, naročnik bo točno število javil ob sklenitvi zavarovanja.

OPOMBE: pomen KS in PGDji.

Pod KS Postojna (Krajevne skupnosti) spadajo:
KS Bukovje
KS Hrašče
KS Hrenovice
KS Hruševje
KS Lاندول
KS Orehek
KS Planina
KS Postojna
KS Prestranek
KS Razdrto
KS Slavina
KS Studeno
KS Šmihel pod Nanosom
KS Štivan
KS Veliko Ubelsko

Pod PGDje (Prostovoljna gasilska društva) spadajo:
PGD Postojna
PGD Hruševje
PGD Razdrto
PGD Slavina
PGD Studenec
PGD Studeno
PGD Šmihel Landol
PDG Veliko Ubelsko
PGD Planina

C. AVTOMOBILSKO ZAVAROVANJE

Predmet javnega naročila so storitve zavarovanja za vsa vozila v lasti naročnika.

Zavarovanje vozil po Generalni pogodbi, ločeno spremljanje bonus/malus.

Vsa vozila naj bodo razvrščena v 3. premijski razred AK in AO ali nižji.

Zavarovalna premija

Za vsa vozila naročnika navedena, so zavarovalne premije po posamezni zavarovalni vrsti ali zavarovalni podvrsti **obravnavan po sistemu bonus/malus**.

Zavarovalne premije po posamezni zavarovalni vrsti ali zavarovalni podvrsti se za vozila, ki niso navedena na seznamu in jih je ali jih bo naročnik pridobil naknadno in prijavil v zavarovanje med zavarovalnim obdobjem, se obračunavajo po ponudbenih cenah iz ponudbe, v kolikor ima to vozilo enake ali podobne parametre za izračun premije kot jih ima eno od vozil ponudbenega predračuna in se razvrstijo v 3. premijski razred (AK, AO).

Seznam vozil je v prilogi v excelovih tabelah.

Za vsako prihodnje zavarovalno leto se premija določa na podlagi škodnega dogajanja za vsako vozilo posebej v odvisnosti od števila prijavljenih škod.

Posebna določila za avto kasko

Zavarovalnica se zaveže povrniti stroške prodaje uničenega vozila (tehnična ali ekonomska totalka) zaradi katerekoli zavarovane nevarnosti. Zavarovanec mora zavarovalnici omogočiti pregled na vrsto in dejansko višino stroškov, ki bodo nastali s prodajo uničenega vozila in pridobiti njeno soglasje. Zavarovanec ima možnost, da uničeno vozilo prepusti zavarovalnici, pod pogojem, da po njenih navodilih sodeluje pri prenosu lastništva vozila. Zavarovalnica v tem primeru izplača razliko med tržno vrednostjo zavarovanega vozila pred uničenjem in priznano zavarovalnino.

Zavarovalnica se zaveže povrniti vso škodo tudi na dodatni opreми ali nadgradnji vozila.

Zavarovalnica NE odloča o izboru izvajalca, načinu popravila in nadomestnih delov za popravilo poškodovanega vozila.

Geografska omejenost zavarovanja

Zavarovanje velja, dokler je zavarovano vozilo na geografskem območju Evrope.

Predmet zavarovanja

Predmet zavarovanja so lahko vse vrste motornih in njihovi sestavni deli. Za sestavne dele vozil se šteje tovarniško ali naknadno vgrajena oprema, ki je sestavni del posamezne vrste vozila, tipa in modela vozila in zakonsko predpisana oprema vozila ter ključji oziroma naprave za odklepanje vozila in registrske tablice. Prav tako se za sestavni del vozila štejejo vsi napisi in nalepke na vozilu.

Sozavarovane osebe

Zavarovalnica ne more terjati povračila škode od oseb, kot povzročiteljev škode iz tega zavarovanja, ki imajo po volji lastnika vozila popravek z vozilom (voznik, spremljevalec, druge osebe) niti od oseb, ki se po volji njegovega lastnika oziroma uporabnika prevažajo z vozilom.

Zavarovalnina

Zavarovalnica izplača ugotovljeno škodo v polnem znesku, vendar največ do tržne vrednosti predmeta zavarovanja pred nastankom škodnega primera.

Osnove za izračun premije Avto kasko (zavarovalnih podvrst) zavarovanj v nobenem primeru ne vplivajo na višino izplačila zavarovalnine.

Ugotovljena škoda se izplača tekom celotnega zavarovalnega obdobja do višine stroškov popravila tudi na vsej dodatni opreми, ki je vgrajena v ali na vozilo.

Zavarovalna vsota posameznega vozila je enaka njegovi nabavni vrednosti. Nabavna vrednost je nabavna vrednost novega vozila na dan sklenitve zavarovanja. **Načelo podzavarovanja se ne upošteva.**

V primerih, ko se pri obračunu škode obračunava amortizacija, se le-ta vrši na dan škode in ne na dan likvidacije zavarovalnega primera.

Zavarovalnica je dolžna poleg škode na predmetu zavarovanja povrniti tudi stroške za ukrepe, ki naj bi odvrnili ali zmanjšali škodo, če so nastali po nalogu oziroma s soglasjem zavarovalnice.

Ugotavljanje višine škode

Škoda, ki jo krije zavarovanje, se ugotavlja v primeru:

- uničenja ali tatvine stvari (popolna škoda) - po vrednosti predmeta zavarovanja na dan škode, zmanjšani za tržno vrednost rešenih ostankov, upoštevajoč stanje neposredno pred zavarovalnim primerom. Za ugotavljanje višine škode je odločilna zavarovalna vrednost predmeta zavarovanja, določena po Eurotax metodologiji na dan ugotavljanja višine škode, zmanjšana za izgubljeno vrednost zaradi amortizacije, če tržne vrednosti v času nastanka škode niso nad vrednostmi Eurtaxa. Amortizacija se ugotavlja na podlagi starosti, prevoženih kilometrov in splošnega stanja predmeta zavarovanja.

- poškodovanja zavarovane stvari (delna škoda) - po višini stroškov popravila. V stroške popravila se vštejejo tudi stroški demontaže, montaže in prevoza. Od stroškov za nakup novih nadomestnih delov in stroškov barvanja se ne odbija ustrezen znesek zaradi zmanjšanja vrednosti zamenjanih delov zaradi amortizacije.

Če je vrednost zavarovanega predmeta zavarovanja na dan ugotavljanja višine škode, zmanjšana za vrednost ostankov predmeta zavarovanja, manjša od stroškov popravila, se višina škode ugotavlja tako kot v primeru uničenja ali tatvine (popolna škoda).

Tisti stroški popravila, ki so posledica izboljšave ali izpopolnitve stvari, izvršene ob popravilu, se ne štejejo za škodo. Pri ugotavljanju višine škode se ne upoštevajo okoliščine, da zaradi pomanjkanja nadomestnih delov zavarovane stvari ni mogoče popraviti. Zavarovalnica plača pri delnih škodah popravilo poškodovanih delov, če to ni možno, se poškodovane dele zamenja z novimi.

V kolikor ostanki uničenih ali poškodovanih stvari ostanejo v zavarovančevi lasti se obračunajo po tržni ceni in po stanju stvari na dan ugotavljanja škode.

Obveznost zavarovalnice po prejemu škodnega zahtevka

Po prejemu prijave zavarovalnega primera mora zavarovalnica najkasneje v treh delovnih dneh pričiti z ugotavljanjem in ocenjevanjem škode. Če zavarovalnica tega ne stori, sme zavarovanec začeti z ocenjevanjem in odpravljanjem posledic škode, pod pogojem, da prej zavaruje dokaze o nastanku zavarovalnega primera in obsegu

Zavarovalna pogodba

Del zavarovalne pogodbe so tudi splošni in dopolnilni pogoji ter klavzule zavarovalnice v tistem delu, kjer so za naročnika ugodnejša od določil Zavarovalno tehnične dokumentacije in se v tem delu namesto teh določil tudi uporabljajo.

Splošni in dopolnilni pogoji ter klavzule zavarovalnice so del zavarovalne pogodbe tudi v delu, ki jih Zavarovalno tehnična dokumentacija natančneje ne določa, v kolikor niso v nasprotju z njo.

V času trajanja zavarovanja lahko zavarovanec odjavi in prijavi vozilo ali spremeni jamstva (v primeru zmanjšanje jamstev oziroma odjave vozila, zavarovalnica naročniku povrne sorazmerni del letne premije). Zavarovalnica se zaveže pod istimi pogoji na zahtevo naročnika vključiti v zavarovanje med vsakim letom na novo prijavljena vozila ali sprejeti odjavo iz zavarovanja že prijavljena vozila.

Nova vozila ali nova jamstva se vključijo v zavarovanje s prijavo. Jamstvo zanje prične v trenutku določenim v prijavi, vendar ne prej kot v trenutku, ko prijava prispe na zavarovalnico.

Odtujena vozila ali odjavljena vozila se iz zavarovanja odjavijo z odjavo. Prav tako se z odjavo lahko zmanjšajo jamstva. Premija se poračunava od trenutka prenehanja jamstva dalje.

1. ZAVAROVANJE AVTOMOBILSKE ODGOVORNOSTI

AO – avtomobilska odgovornost

Zavarovalnica se zaveže povrniti škodo, ki je posledica uveljavljanja odškodninskih zahtevkov na podlagi civilnega prava in zakona o obveznih zavarovanjih v prometu, če je pri uporabi, v polici navedenega vozila prišlo do telesne poškodbe, prizadetega zdravja ali smrti neke osebe (osebna škoda) ali uničenja, poškodbe ali izginitve stvari (stvarna škoda).

Zavarovalna jamstva (zavarovalne vsote) pri zavarovanju avtomobilske odgovornosti (AO) so, kot jih predpisuje 19. člen Zakona o obveznih zavarovanjih v prometu (ZOZP) in znašajo:

- za škodo zaradi smrti, telesne poškodbe in prizadetega zdravja, ki izvira iz posameznega škodnega dogodka, ne glede na število oškodovancev, 5.240.000 eurov,
- za škodo zaradi uničenja ali poškodovanja stvari, ki izvira iz posameznega škodnega dogodka, ne glede na število oškodovancev, 1.050.000 eurov.

Razen če drugače opredeljeno pri posameznem gospodarskem subjektu.

V primeru spremembe zakonodaje se te vrednosti avtomatsko spremenijo in ne vplivajo na premije.

2. AO – PLUS- zavarovanje voznika za škodo zaradi telesnih poškodb (AO-plus)

Zavarovalnica se zaveže povrniti pravno priznano škodo, ki jo zaradi telesnih poškodb v prometni nesreči motornega vozila, na katerega je vezano to zavarovanje, utрпи njegov voznik. V primeru smrti voznika zaradi nezgode zavarovalnica povrne škodo zaradi smrti njegovim svojcem. **Zavarovalno jamstvo (zavarovalna vsota)** je v višini 100.000 eurov.

Pod pojmom prometna nesreča so zajete tudi nesreče na površinah, ki se ne uporabljajo za javni cestni promet (dвориšča, tovarniška dvorišča, ipd.).

Zavarovalna vsota: 100.000,00 EUR

Kritje velja za vsa vozila.

3. ZAVAROVANJE AVTOMOBILSKEGA KASKA

3.1. Polno kasko zavarovanje

Kritje škode na zavarovanem vozilu zaradi poškodovanja ali uničenja. Posamezna kritja veljajo samo za določena vozila – razvidno iz seznama vozil.

Odbitna franšiza/soudeležba je razvidna iz seznama vozil.

Napisi na vozilih – vozila in zavarovalna vsota razvidno iz seznama vozil.

Orodje/oprema v vozilu – vozilo in zavarovalna vsota razvidno iz seznama vozil. V primeru, da ni natančno specificirane dodatne opreme, velja, da je v zavarovalni vsoti zajeta vrednost vozila z vso pripadajočo dodatno opremo.

AK - Avto kasko

Zavarovanje krije škodo zaradi uničenja ali poškodovanja zavarovanih stvari, ki so posledica presenetljivih in od zavarovančeve ali vznika volje neodvisnih dogodkov, ki nastanejo v prometu ali mirovanju zaradi sledečih nevarnosti:

- Prometna nesreča, udarec, strmoglavljenje ipd.

- Trčenje vozila

- Prevrnitev vozila

- Zdrs vozila

- Padec vozila

- Padec ali udarec kakega predmeta ali zrakoplova

Padec ali udarec kakega predmeta je kadar pride do padca ali udarca snežnih ali ledenih gmot ali zračnih plovil ali njihovih sestavnih delov ali drugih predmetov ali živih bitij v vozilo ali padca kakršnegakoli predmeta z določenega objekta (npr. snega, ledenih sveč, drugih predmetov ipd.), kot tudi padca objekta samega (npr. drevo).

- Pomoč poškodovanim osebam

- Nenadno zunanje toplotno ali kemično delovanje

- Požar

- Potres

- Udar strele

- Eksplozija

- Vihar

- Toča

- Poplave, hudourniške ali visoke vode

- Manifestacije in demonstracije, javni shodi, stavke

- Zlonamerno ali objestno dejanje tretjih oseb

- Izguba ključev vozila ali elektronske naprave za odpiranje vrat in zagon motorja

- škodo ki jo na vozilu povzročijo domače živali, divjad, glodalci.

4. Delno kasko zavarovanje

Delne kasko kombinacije se sklepajo brez odbitne franšize in brez možnosti izgubljanja bonusa v primeru izplačila iz naslova delnega kaska.

Obseg zavarovalnega kritja za posamezno vozilo je razviden iz seznama vozil.

Stekla, ogledala in zunanja svetlobna telesa vključujejo poškodovanje, razbitje, ali krajo stekel, svetlobnih teles in ogleda.

Divjad vključuje kakršnokoli škodo ki jo povzroči nalet divjadi ali domačih živali.

Parkirišče vključuje škodo zaradi dotika ali trčenja neznanega motornega vozila.

Požarne nevarnosti in naravne nesreče vključuje škodo zaradi uničenja ali poškodovanja, katere vzrok je požar, potres, direktni udar strele, nenadno zunanje toplotno in/ali kemično delovanje, eksplozija, vihar (veter ki piha 17,2m v sekundi ali več), toča, snežni plaz, zemeljski plaz, poplava, hudourniška ali visoka voda.

Kombinacija kraja vozila se doda za vsa vozila, ki so predmet zavarovanja sklopa 1. Torej ponudnik poda zavarovanje kraje vozila ali delov vozila brez franšize za vsako posamezno vozilo sklopa 1.

b. Avtomobilska asistenca

Zavarovalnica s tem zavarovanjem krije neprekinjeno organizacijo asistenčne storitve (24/7) v asistenčnih primerih, ki se zgodijo na **območju Republike Slovenije in območju zelene karte** in ki zahtevajo določene avtomehanične, zdravstvene in druge storitve, posredovanje informacij in krije stroške njihove izvedbe. Vozila za katera se priključi asistenčne storitve so razvidna iz priloge.

Kot (asistenčni) primer se šteje vsak nepričakovan in od zavarovančeve volje neodvisen dogodek, ki je prijavljen zavarovalnici zaradi:

- nevoznosti, okvare, poškodbe ali protipravnega odvzema zavarovanega vozila;

- smrti ali telesnih poškodb zavarovanih oziroma so zavarovanih oseb.

Zavarovalnica mora v asistenčnem primeru zagotavljati naslednje storitve:

- pomoč na kraju asistenčnega primera (»manjše popravilo«),

- vleka ali reševanje vozila, tudi s prisotnostjo avtodvigala (po dejanski stroški);

- dostava nadomestnih delov v tujini (po dejanskih stroških);

- carinjenje in prevoz vozila na odpad v tujino;

- pomoč pri organizaciji odpreme tovora, z višino jamstva 2.000,00 EUR;
- pomoč pri težavah s ključi vozila(vključena kraja ključev in registrskih tablic), z višino jamstva do 2.000,00 EUR;
- dostava goriva, z višino jamstva 2.000,00 EUR;
- pomoč pri polnjenju napačnega goriva, z višino jamstva 2.000,00 EUR;
- pomoč pri zamenjavi poškodovane pnevmatike, z višino jamstva 2.000,00 EUR;
- prevoz zavarovancev do doma ali na cilj potovanja po dejanskih stroških in stroški namestitve (100 EUR/noč, max. 3 noči);
- nadomestno vozilo za čas do popravila, največ 5 dni (brez doplačil);
- informacije.

6.Avtomobilsko nezgodno zavarovanje

Za nezgodo šteje nenaden, nepredviden in od zavarovančeve volje neodvisen dogodek, ki deluje od zunaj in naglo na zavarovančevo telo ter povzroči njegovo smrt ali nezgodno trajno invalidnost ali prehodno nesposobnost za delo.

Vključeni so vozniki, potniki in delavci pri upravljanju in vožnji z motornimi in drugimi vozili. Vključene so tudi nezgode: delavce na priključnih strojih- pri delu na priključnem stroju, ki mu motorno vozilo, vezano na zavarovanje po tej zavarovalni dokumentaciji, daje pogonsko silo. Voznika ali njegovega spremljevalca (sopotnike in sprevodnike, delavce) pri nakladanju in razkladanju blaga s tovornega/motornega vozila ali prikolice, pri manipulaciji z vozilom, ki so v neposredni zvezi s prometom.

V skladu z excelovo prilogo se pri avtomobilih vključi nezgodno zavarovanje za voznika in sopotnike. Zavarovanje je sklenjeno po številu registriranih mest.

7.Zelena karta

Potrdilo o zavarovanju AO–avtomobilске odgovornosti, katere se izdajajo brezplačno. Zelene karte se izda le za tista vozila za katera so bile zahtevane.

III. Ponudbena cena

Ponudnik mora ponuditi cene za vse postavke v popisih del. V primeru, da pri posamezni postavki ne bo navedena cena (prazno polje), bo naročnik štel, da ponudnik postavko ponuja brezplačno (po ceni 0,00 EUR). V primeru, da bo ponudnik pri postavki uporabil znak »/« ali podobno, bo naročnik štel, da te postavke ne ponuja in bo tako ponudbo izločil.

V obrazec ponudbe se vpiše končno ponudbeno vrednost.

Izvedena dela se bodo obračunala po načelu »obračun po dejanskih količinah, potrjenih s strani nadzornega organa«.

Cene na enoto ponudbenih del morajo biti fiksne in nespremenljive do konca izvajanja predmetnega javnega naročila.

Cena ponudbe se oblikuje na osnovi popisa del s količinami in cenami. Cene/enoto določi ponudnik. Ob tem pa mora ponudnik ob oblikovanju cen upoštevati tudi vse zahteve iz te točke pod odstavkom »CENA NA ENOTO«.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (rekapitulacija)« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Predračun« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Predračun«, in

celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

Plačila se opravijo na podlagi izdanega e-računa. Osnova za izstavitve računa je izdelana in potrjena mesečna situacija, ki jih izvajalec predloži v treh izvodih v potrditev naročniku. Potrjena situacija s strani naročnika oz. njegovega nadzornega organa je osnova za izstavitve e-računa.

Rok plačila računa je 30. dan od datuma prejema računa. Če naročnik izpodbija del zneska, ki je obračunan s situacijo, je dolžan plačati nesporni del zneska. Končno situacijo sestavi izvajalec in jo predloži v izplačilo po opravljenem sprejemu in izročitvi izvedenih del. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci so obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi oz. situacije podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil podizvajalcem.



3 POGODBA

POGODBA

NAROČNIK: **OBČINA POSTOJNA, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna**, ki jo zastopa
župan Igor Marentič

matična številka:

ID za DDV:

Podračun:

in

ZAVAROVALNICA: _____

ki jo zastopa predsednik (ica) uprave _____

(v nadaljevanju kot ponudnik)

matična številka: _____

ID za DDV: SI _____

TRR: _____ odprt pri _____

sklenejo po medsebojnem sporazumu naslednjo

POGODBO

št. _____

za izvedbo javnega naročila

»Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov vključno z zavarovanjem vozil Občine
Postojna ter pripadajočih zavodov in društev«

SKLOP 1/

I. Podlaga za sklenitev pogodbe

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata da:

- da je naročnik/sklenitelj skladno z Zakonom o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18) izvedel javno naročilo po postopku naročila male vrednosti z naslovom **Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov vključno z zavarovanjem vozil Občine Postojna ter pripadajočih zavodov in društev**, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil številka _____ z dne _____, z namenom sklenitve pogodbe za **storitev zavarovanja premoženja in premoženjskih interesov vključno z zavarovanjem vozil Občine Postojna ter pripadajočih zavodov in društev za obdobje šestdeset mesecev z možnostjo podaljšanja za štiriindvajset (24) mesecev**,
- sta ponudba izbranega ponudnika in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila sestavni del tega pogodbenega razmerja,
- sklepata to pogodbeno razmerje za določitev splošnih pogojev za izvedbo javnega naročila,
- s to pogodbo naročnik naroča, ponudnik pa prevzame v zavarovanje premoženje in odgovornosti naročnika,

2. člen

Navedena dela se izvajalec zaveže izvesti v skladu:

- s ponudbo izvajalca št. _____, z dne _____ (povzetek predračuna),
- z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in njenimi prilogami,
- predpisi, standardi in ostalo zakonodajo, ki je predvidena za področje zavarovanja.

3. člen

V primeru kolizije med posameznimi dokumenti, velja med njimi naslednji vrstni red:

- 1) pogodba,
- 2) dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila z vsemi prilogami in pojasnili,
- 3) ponudba in splošni pogoji zavarovalnice,
- 4) dispozitivne določbe zakona.

Del zavarovalne pogodbe so tudi splošni in dopolnilni pogoji ter klavzule zavarovalnice, v tistem delu, kjer so za naročnika ugodnejši od določil razpisne dokumentacije s prilogami in pogodbe in se v tem delu namesto teh določil tudi uporabljajo.

Splošni in dopolnilni pogoji ter klavzule so del zavarovalne pogodbe tudi v delu, ki ga določila razpisne dokumentacije s prilogami in pogodba natančneje ne določajo, v kolikor niso v nasprotju z določili iz razpisne dokumentacije s prilogami in pogodbe.

Ponudnik mora ob ponudbi posredovati vse splošne pogoje za sklenitev posameznega zavarovanja iz katerega so razvidni vsi riziki, ki jih zavarovanje zajema, vsi pogoji za sklenitev zavarovanja, morebitne izključitve in pogoji za prevzem kritja. V kolikor posamezni pogoji ne zajemajo kritja rizika, ki ga naročnik izrecno zahteva, mora ponudnik za veljavnost ponudbe ponuditi prevzem kritja teh rizikov. Ob podaji takšne izjave mora ponudnik predložiti tudi opis pogojev za prevzem teh rizikov.

II. Predmet pogodbe

4. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvajanje ZAVAROVANJE PREMOŽENJA Občine Postojna, krajevnih skupnosti in vseh ostalih javnih zavodov (Sklop 1) oziroma PGD (Sklop

2) zavarovanja, ki so predmet tega javnega naročila skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno z objekti, ki jih naročnik daje v najem ali jih upravlja oziroma vzdržuje.

(zapis se bo smiselno prilagodil glede na to na katerih sklopih bo izbran izvajalec), z vsemi objekti

5. člen

Za zavarovalne posle po tej pogodbi veljajo:

- zavarovalno-tehnični in splošni pogoji naročnika, določeni z razpisno dokumentacijo javnega naročila;
- splošni pogoji zavarovalnice za posamezno vrsto zavarovanja se uporabljajo, če niso v nasprotju z razpisno zavarovalno-tehničnimi pogoji;
- Zakon o obligacijskih razmerjih.

III. Zavarovalna premija in obračun letne zavarovalne premije

6. člen

Izvajalec bo storitve zagotavljal po vrednostih, ki so navedene v ponudbi z dne _____, pri čemer skupna enoletna in skupna petletna zavarovalna premija znaša za:

VRSTA ZAVAROVANJA	Skupna premija za obdobje 12 mesecev (EUR)	Skupna premija za obdobje 60 mesecev (EUR)
Premija		
8,5 % DPZP		
Premija z DPZP		

7. člen

Ponudbena cena (premija) iz prejšnjega člena te pogodbe je fiksna in nespremenljiva za celotno zavarovalno obdobje za enak obseg zavarovanja.

Ob morebitnem povečanju ali zmanjšanju obsega zavarovalnega kritja, ostanejo zavarovalni pogoji ter premijske stopnje enake, kot v dani ponudbi.

Nove investicije zavarovanja v tekočem zavarovalnem letu, se obračunavajo ob koncu zavarovalnega obdobja s končnimi obračuni, poslanim v novem koledarskem letu.

Premijske stopnje so za celotno obdobje zavarovanja fiksne, razen za zavarovanje vozil, kjer lahko na spremembo premije vpliva škodni rezultat po določilih iz Priloge - zavarovalno tehnične dokumentacije.

8. člen

Izvajalec bo izstavil elektronski račun naročniku. Naročnik je dolžan v 8 dneh račun potrditi oziroma zavrniti.

Naročnik bo plačeval skupno letno premijo v dvanajstih ali štirih enakih mesečnih brezobrestnih obrokih, pri čemer bo število obrokov plačila za vsak javni zavod sporočil pred pričetkom novega zavarovalnega leta.

Izvajalec, v primeru plačila celotne zavarovalne premije v enem obroku, naročniku prizna 1% popust na celoletno zavarovalno premijo.

Naročnik bo poravnava svoje obveznosti za zavarovanje premoženja na podlagi izstavljenih e-računov. Rok plačila je 30. dan in začne teči naslednji dan od dneva prejema pravilno izstavljenega mesečnega e-računa za posamezni obrok. Plačilo se izvede na transakcijski račun naveden na e-računu.

IV. Čas trajanja zavarovanja

9. člen

Predmetno pogodbo naročnik in izvajalec sklepata za 60 (šestdeset) mesecev in možnostjo podaljšanja za obdobje 24 (štiriindvajset) mesecev, če bo naročnik razpolagal z zagotovljenimi sredstvi.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe iz naslednjih razlogov:

- iz razlogov po 96. členu ZJN-3;
- po splošnih pravilih civilnega prava (103. do 111. člen Obligacijskega zakonika);
- zaradi ponavljajočih napak pri dostavi oziroma zaradi zamud pri izvajanju storitev, zaradi neupravičenih podražitev ali pa zaradi ostalih pisno dokumentiranih reklamacij, neodzivnosti izvajalca oziroma nespoštovanja določil pogodbe, pri čemer lahko naročnik odpove pogodbo brez dodatnih utemeljevanj in dokazovanj s pisno odpovedjo, ki stopi v veljavo na dan prejema odpovedi pri izvajalcu.

Naročnik lahko brez razloga odpove pogodbo, in sicer s pisno odpovedjo in odpovednim rokom 120 dni. Odpovedni rok začne teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi.

Izvajalec lahko odpove pogodbo, in sicer s pisno odpovedjo in z odpovednim rokom 120 dni. Odpovedni rok začne teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi.

V. Pravice in obveznosti pogodbenih strank

10. člen

Naročnik je dolžan izvajati prijave škod na dokumentiran način s podatki, potrebnimi za ažuren obračun in plačilo škode. Naročnik je dolžan omogočiti cenilcu zavarovalnice ogled. Prijava škode se vrši v najkrajšem možnem času oz. najkasneje v tridesetih (30) dneh po nastanku škode, razen če je narava škode takšna, da se mora ogled škode opraviti nemudoma.

Zavarovalnica mora naročnika preko pooblaščenega posrednika vsakih šest (6) mesecev obveščati o škodnem rezultatu – kakor tudi iz naslova zavarovanja odgovornosti po zaključenem postopku.

11. člen

Zavarovalnica mora obračunati in izplačati škodo v roku 14 delovnih dni od dneva prejema vseh potrebnih podatkov in dokumentov za obračun škode, v nasprotnem primeru ima naročnik pravico zaračunati zakonite zamudne obresti.

12. člen

Izvajalec zavarovanja se zavezuje vključiti v zavarovanje/a med letom na novo pridobljeno ali ugotovljeno premoženje ali premoženjske interese naročnika pod istimi zavarovalnimi in finančnimi pogoji. Zavezuje pa se tudi iz zavarovanj izključiti, na podlagi opravljene odjave, predmete zavarovanja ali premoženjske interese naročnika.

Izvajalec zavarovanja sprejema v zavarovanje vse objekte, opremo in zaloge naročnika za izbrana zavarovanja, tudi v primeru, če bi izpadle iz evidenc, navedenih v razpisni dokumentaciji.

13. člen

V primeru večjih škod, ob podanem temelju za izplačilo zavarovalnine, zavarovalnica izplača naročniku akontacijo v višini 60% od prvotno ocenjene škode s strani pristojne osebe zavarovalnice, v roku 14 dni. Za velike škode se štejejo škode ocenjene nad 10. 000,00 EUR.

Zavarovalnica v primeru totalne škode ne bo pogojevala zavarovancu izrabo zavarovalnine za obnovo uničenega objekta, pač pa jo lahko uporabi tudi za nakup ali izgradnjo nove poslovne lokacije.

14. člen

V primeru nastopa okoliščin, ki jih v času sklenitve pogodbe ni bilo mogoče predvideti ali v primeru višje sile ali iz kakršnih koli drugih ekonomskih razlogov naročnika, se lahko na zahtevo naročnika ustrezno spremeni predmet zavarovanja, zavarovane nevarnosti, način zavarovanja ali zavarovalna vsota, kar se uskladi s pisnim aneksom oziroma z obračunom zavarovalne premije za preteklo leto.

Izvajalec zavarovanja sprejema v zavarovanje tudi vse nove investicije zavarovanih stvari na isti lokaciji in na novih lokacijah, katerih skupna vrednost ne presega 20 % vrednosti zavarovanih stvari vendar ne več kot 1.000.000 eur, tudi, če naročnik tega ne sporoči izvajalcu zavarovanja.

15. člen

Izvajalec se obvezuje, da:

- bo standardne zavarovalne pogoje zavarovalnice prilagodi pogojem naročnika z vsemi razširitvami (klavzule in dodatki) in z izključitvami kot so razvidni iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in prilog. V primeru neskladja, veljajo zavarovalno-tehnični pogoji naročnika, razen v primerih, ko so pogoji zavarovalnice ugodnejši za naročnika.
- bo izvajalec sprejel v zavarovalno kritje vse vrste zavarovanj, ki jih naročnik želi zavarovati in jih izvajalec lahko ponudi skladno z izdanim Dovoljenjem agencije za zavarovalni nadzor za opravljanje zavarovalne dejavnosti v Republiki Sloveniji.;
- bo prevzete zavarovalne storitve izvajal v skladu z načelom dobrega strokovnjaka, vestno, pošteno in kakovostno v skladu z veljavnimi strokovnimi in zavarovalno – tehničnimi predpisi, standardi, normativi in veljavno zakonodajo v RS;
- bo sodeloval z naročnikom in pri izvrševanju obveznosti upoštevati njegove ekonomske ter tehnične pogoje, pri tem pa ravnati gospodarno in v korist naročnika;
- bo naročnika sproti obveščal o vseh izplačanih odškodninah iz naslova zavarovanj naročnika;
- bo sproti obveščal naročnika o novih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvajanje obveznosti iz te pogodbe;
- bo storil vse, da bodo pravočasno in pravilno izpolnjena vsa določila iz te pogodbe;
- bo omogočil naročniku ustrezno spremljanje in nadzor;
- bo zagotovil cenitev v roku 3 delovnih dni od prijave

VI. Skrbniki pogodbe

16. člen

Pogodbeni stranki imenujeta svoje skrbnike pogodbe z namenom, da bi sproti reševali nerešene probleme in tako omogočili nemoten potek del po tej pogodbi. Skrbniki so pooblaščen urejati vsa

vprašanja, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe in so dolžni sproti reševati morebitna nesoglasja, reklamacije in podobno.

Skrbnik pogodbe na strani naročnika je _____.

Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je _____.

Zavarovalni posrednik za ta razpis je poslovni subjekt Aleš Turk s. p., zavarovalno posredovanje, Ulica Marjana Nemca 4, Miklavž na Dravskem polju, ki ima veljavno pooblastilo za opravljanje poslov zavarovalnega posredovanja s strani naročnika, in sicer za izvajanje storitve zavarovalnega posredovanja za vsa zavarovanja.

Zavarovalni posrednik deluje v skladu z Zakonom o zavarovalništvu za račun naročnika, medtem ko je plačilo njegovih storitev zajeto v okviru dela administrativne premije. Izbrani ponudnik se z dejanjem oddaje ponudbe zaveže, da bo s posrednikom Aleš Turk s.p. podpisal pogodbo o sodelovanju ali aneks k obstoječi pogodbi o sodelovanju najkasneje v roku sedmih dni po veljavnem izboru ponudnika oz. zavarovalnice.

Provizija se posredniku izplača v običajnem roku, ki je opredeljen v pogodbi o sodelovanju, v vsakem primeru pa ne kasneje kot v 45 dneh po izvedenem plačilu zavarovalne premije s strani naročnika, zavarovalca ali zavarovanca.

Za čas trajanja te pogodbe brez upravičenih razlogov ni mogoča zamenjava zavarovalnega posrednika. V primeru, da pride do zamenjave brez upravičenega razloga, je le ta upravičen do odškodnine, odškodnina predstavlja izgubljen dobiček tj. znesek provizij, do katerih bi bil posrednik upravičen v primeru, ko bi se ta pogodba izvajala do konca pogodbeno dogovorjenega roka.

Odškodnino je zavezan plačati naročnik.

VII. Protikorupcijska klavzula

17. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

VIII. Razvezni pogoji

18. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

- plačilom za delo,
- delovnim časom,
- počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

Ne glede na prejšnji odstavek se pogodba za izvedbo javnega naročila ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

IX. Sprememba pogodbene vrednosti

19. člen

V kolikor bo naročnik ugotovil, da je zaradi nepredvidljivih okoliščin potrebno izvesti dodatne storitve za izvedbo naročila, ki pa niso bile predvidene v javnem naročilu, bo dodatne storitve oddal zavarovalnici, (kot npr. razširitev kritja zaradi novih nepremičnin ali novih zavarovalnih nevarnosti).

Ob morebitnem povečanju ali zmanjšanju obsega zavarovanja ostanejo zavarovalni pogoji ter premijske stopnje nespremenjene.

Za dodatne storitve ali nove storitve - pozneje naročene, ki bi se izkazala za potrebna šele po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila, skladno z določbami 95. člena ZJN-3.

V primerih iz navedenega člena se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja. Z izvajalcem se v tem primeru sklene aneks k osnovni pogodbi.

X. Podizvajalci

20. člen

V primeru, da najemnik da soglasje za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi, mora zavarovalnica pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatke o predmetu, količini in vrednosti del in rok izvedbe teh del,
- morebitno zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo,

Zavarovalnica se obvezuje, da se zavezuje, da bo pogodbe o odstopu terjatev po tej pogodbi sklepala samo s soglasjem naročnika.

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in zavarovalnico.

V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- zavarovalnica s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani zavarovalnice neposredno plačuje podizvajalcu,
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto zavarovalnice poravnava podizvajalčevo terjatev do zavarovalnice,
- zavarovalnica svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila zavarovalnici. Naročnik o izvedenem plačilu obvesti izvajalca na e-naslov: _____.

Zavarovalnica mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora zavarovalnica skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil najemnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti zavarovalnico najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu 94. členom ZJN-3, zavarovalnica naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. V primeru, da zavarovalnica krši obveznost iz tega člena, odgovarja za prekršek skladno z 2. točko prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga zavarovalnica ni navedla v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo, ima pravico odpovedati to pogodbo.

Zavarovalnica, za vse storitve izvedene po tej pogodbi, ki jih izvedejo podizvajalci, odgovarja kot da bi storitve opravil sam.

XI. Odpoved pogodbe

21. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če:

- zavarovalnica brez soglasja naročnika odda dela podizvajalcem, ki niso bili navedeni v ponudbi;
- zavarovalnica krši obveznosti, dogovorjene v tej pogodbi;
- je bilo javno naročilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- je bila zavarovalnica v času oddaje javnega naročila v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano zavarovalnici.

V primeru odstopa od pogodbe iz zgoraj navedenih razlogov, naročnik ustavi vsa plačila zavarovalnici do ugotovitve nastale škode, ki jo je dolžna zavarovalnica plačati.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko zavarovalnica prejme pisno izjavo najemnika o odstopu.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani zavarovalnice ali njenega podizvajalca. Zavarovalnica je dolžna pisno obvestiti naročnika o ugotovljeni kršitvi najkasneje v roku 5 delovnih dneh od pravnomočnosti odločitve državnega organa ali sodišča o kršitvah delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani zavarovalnice ali njenega podizvajalca.

XII. Reševanje sporov

22. člen

Morebitne spore, ki bi izvirali iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali reševati sporazumno. Če spora na ta način ne bo možno rešiti, si bosta pogodbeni stranki prizadevali rešiti morebitni spor iz te pogodbe z mediacijo.

V kolikor to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno stvarno in krajevno sodišče.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta v morebitnem sodnem sporu iz te pogodbe, soglašali s predložitvijo spora v mediacijo.

XIII. Končne določbe

23. člen

Pogodba je sklenjena za dobo štirih (4) zavarovalnih let in začne veljati z dnem podpisa zastopnikov obeh pogodbenih strank, uporablja pa se od 00.00 ure 01.01.2025 do 31.12.2029 do 24.00 ure.

24. člen

Zavarovalnica bo naročniku in ostalim zavarovancem izstavila police najkasneje v roku deset (10) dni po predložitvi potrebnih podatkov s strani naročnika.

25. člen

Ta pogodba je sklenjena v treh (3) enakih izvodih, od katerih naročnik prejme po dva (2) izvoda izvajalec pa en (1) izvod pogodbe.

Postojna, dne _____

_____, dne _____

Naročnik:

Občina Postojna

Župan:

Igor Marentič

Zavarovalnica:

Direktor(ica):